

Wniosek o przepustkę dla Rezydenta Domu Opieki "Leśne Wrota"

Dane Rezydenta:

- Imię i nazwisko Rezydenta: _____
- Pokój Rezydenta: _____

Dane osoby odbierającej Rezydenta:

- Imię i nazwisko: _____
- Numer telefonu: _____
- Seria i numer dowodu osobistego: _____
- Relacja z Rezydentem: _____

Szczegóły przepustki:

- Data i godzina odbioru: _____
- Data i godzina powrotu: _____
- Cel wyjazdu: _____

Oświadczenie osoby odbierającej:

Oświadczam, że w trakcie trwania przepustki zapewnię odpowiednie warunki bytowe i opiekę Rezydentowi Domu Opieki "Leśne Wrota", w tym odpowiednie żywienie, higienę i leki zgodnie z zaleceniami Domu Opieki "Leśne Wrota". Zobowiązuję się również do przestrzegania ustalonych terminów odbioru i zwrotu Rezydenta.

Podpis osoby odbierającej: _____

Zgoda Domu Opieki "Leśne Wrota":

- Decyzja: [] Wyrażam zgodę [] Nie wyrażam zgody
- Uwagi: _____

Podpis i pieczęć pracownika Domu Opieki: _____

Ważne informacje:

1. Rodzina zobowiązana jest do zgłoszenia odbioru Rezydenta z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
2. W przypadku zmiany terminu powrotu należy niezwłocznie poinformować Dom Opieki.
3. Wniosek należy złożyć w recepcji Domu Opieki "Leśne Wrota" osobiście lub za pośrednictwem e-maila.

Dziękujemy za współpracę i zapewnienie należytej opieki naszym Rezydentom.